Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 29.2019

Burmistrza Miasta i Gminy Skawina

z dnia 28.01.2019 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym
do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2019/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| 04.02. – 08.02.2019 r. | Przyjmowanie „Deklaracji”, składanych przez rodziców dzieci kontynuujących edukację przedszkolną w danym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym. *(załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji)* |
| 11.02. – 22.02.2019 r. | Przyjmowanie „Wniosków o przyjęcie do przedszkola”.*(załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji)* |
| 25.02. – 28.02.2019 r. | Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej. Weryfikacja dokumentów i oświadczeń rodziców. |
| 04.03.2019 r. godz. 12:00 | Podanie do publicznej wiadomości „Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych”. |
| 04.03. – 08.03.2019 r. | Składanie przez rodziców kandydata oświadczeń woli przyjęcia do przedszkola.*(załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji)* |
| 11.03. – 15.03.2019 r. | Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej. |
| 18.03.2019 r. godz. 12:00 | Podanie do publicznej wiadomości „Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola”. |
| 18.03. – 26.03.2019 r. | Możliwość wystąpienia rodzica do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola. |
| 26.03. – 02.04.2019 r. | Sporządzenie w terminie 5 dni uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola. |
| 02.04. – 10.04.2019 r. | Możliwość wniesienia przez rodzica odwołania do dyrektora przedszkola, od rozstrzygnięć Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia. |
| 11.04. – 18.04.2019 r. | Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania. |